



JORNADAS NACIONALES DE INVESTIGACIÓN EN CIBERSEGURIDAD

Solicitud de sede JNIC2020

1. INTRODUCCION

Dada la creciente relevancia de la ciberseguridad en todos los ámbitos, tanto sociales como económicos, es necesario contar con un foro nacional donde los diversos actores que trabajan en el ámbito de la investigación en ciberseguridad (universidades, centros tecnológicos, empresas y entes gubernamentales), puedan intercambiar sus trabajos y experiencias, con el objetivo común de avanzar la investigación en el ámbito de la ciberseguridad.

La organización de estas “Jornadas Nacionales de Investigación en Ciberseguridad” cuenta con el apoyo de INCIBE, como actor fundamental en el ámbito de la ciberseguridad y coordinador de actuaciones y esfuerzos con el resto de organismos públicos y privados (tanto nacionales como internacionales) que trabajan en esta materia.

Las cinco ediciones de las JNIC hasta la fecha, han sido organizadas por la Universidad de León ([edición 2015](#)), Universidad de Granada ([2016](#)), Universidad Rey Juan Carlos (2017), Universidad de Mondragón ([2018](#)) y Universidad de Extremadura, Universidad Complutense de Madrid y la fundación COMPUTAEX ([2019](#)) respectivamente. A través del presente documento, se permite presentar una solicitud formal para organizar la celebración de la VI edición de las JNIC: JNIC2020.

El formulario de solicitud, presente en el apartado “[3 Formulario de solicitud](#)” de este documento, permite la posibilidad de especificar las principales características de la propuesta de nueva sede. La presentación, dentro de los plazos establecidos, de este formulario cumplimentado será imprescindible para que la propuesta pase a la fase de evaluación y pueda ser candidata como sede 2020.

2. PROCESO

2.1. Presentación de solicitud

El envío del formulario cumplimentado puede hacerse mediante cualquiera de las siguientes vías:

- **Envío automático:** Este formulario PDF está preparado para auto-enviarse, utilizando el botón a ello destinado que encontrará en la última página. Para utilizar este método, asegúrese de tener conexión a internet en el momento del envío.
- **Envío manual:** Si lo prefiere, puede cumplimentar el documento PDF y adjuntarlo como fichero adjunto de un correo electrónico con el título “[JNIC] Solicitud de sede 2020”. Dicho correo deberá ser enviado a la siguiente dirección de email: apoyo.investigacion@incibe.es

2.2. Plazo de presentación

El periodo de admisión de solicitudes de sede JNIC2020 estará comprendido entre el **10/04/2019** y el **19/05/2019**.

2.3. Evaluación candidaturas

Las candidaturas recibidas serán evaluadas por el Comité Ejecutivo de la edición de [JNIC2019](#) en base a los criterios descritos a continuación. Tras dicho proceso de evaluación, se seleccionará la candidatura ganadora.

2.4. Criterios de selección

A continuación, se describen brevemente los criterios de selección que serán tenidos en cuenta por el Comité Ejecutivo. Intente aportar información detallada sobre cómo llevaría a cabo la organización de las jornadas (características generales, particularidades que pueden hacer diferenciadora su candidatura, etc.)

Aspectos a considerar	
Bloque	Características
Bloque 1 Logística	Situación geográfica de la sede y características de la zona elegida, adecuación de las instalaciones, facilidades y servicios ofrecidos, etc.
Bloque 2 Organización	Entidades organizadoras (en caso de ser una candidatura conjunta entre varios centros), implicación del ecosistema investigador nacional, relevancia de los ponentes invitados,

	publicación de actas, difusión, actividades complementarias al evento, etc.
Bloque 3 Colaboradores y patrocinios	Enfoque sobre el número, tipología y representatividad y aportación estimada de los colaboradores y patrocinadores tentativos previstos.
Bloque 4 Presupuesto	Presupuesto tentativo (incluyendo los precios de inscripción), posibles descuentos, etc.

2.5. Anuncio de sede ganadora

La solicitud ganadora será anunciada durante la celebración de la Edición JNIC2019. La solicitud ganadora también será publicada en la web de la edición en curso de JNIC, una vez finalizado el evento.

3. FORMULARIO DE SOLICITUD

Rellene, teniendo en cuenta los 4 bloques antes indicados, cada una de las secciones que se describen a continuación con el nivel de detalle que considere suficiente para que su candidatura pueda ser correctamente valorada.

Datos de la entidad y del contacto responsable:

Breve memoria descriptiva de investigación en ciberseguridad del equipo promotor:

Características de la localización e instalaciones de la sede propuesta (salas y medios, comunicaciones, catering, alojamiento, transportes y accesos, parking, etc):

Fechas tentativas de celebración:

Apoyo Institucional, posibles colaboradores y patrocinios:

Presupuesto detallado orientativo incluyendo precio de inscripción:

Organización: Implicación ecosistema, ponentes, difusión, publicación actas, actividades, etc.

Otras características de interés y diferenciales.

CUESTIONARIO: CARACTERÍSTICAS DE LA CANDIDATURA					
% del presupuesto aportado por patrocinadores (aproximado)	<10%	10% - 15%	15% - 20%	20% - 25%	>25%
Plazas de parking existentes cercanas a la sede de celebración en un rango de 1 Km.	<100	100 - 200	200 - 300	300 - 400	>400
Nº de hoteles de 3 o más estrellas en un rango de 3 Km.	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	>8
Aforo de la sala en la que se realizarían las jornadas (se recomiendan aforos inferiores a 250 plazas)	50 - 75	75 - 100	100 - 150	150 - 200	200 - 250
Instalaciones de la sala (seleccione las casillas que correspondan)	Wi-Fi <input type="checkbox"/>	Streaming <input type="checkbox"/>	Tomas de corriente disponibles para que los asistentes carguen sus dispositivos <input type="checkbox"/>		